

Algemene voorwaarden PALM BedrijfsCoaching



Artikel 1. Algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van PALM BedrijfsCoaching tot uitvoering van coachingstrajecten en/of trainingen welke zijn aangegaan met de opdrachtgever.
2. Gehele of gedeeltelijke afwijking van deze algemene voorwaarden is slechts mogelijk indien schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is overeengekomen.
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op alle aanvullende diensten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever.
4. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - 4.1. Opdrachtnemer: PALM BedrijfsCoaching die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten.
 - 4.2. Opdrachtgever: de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt.
 - 4.3. De overeenkomst: elke afspraak tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer tot het verlenen van diensten.
 - 4.4. Diensten: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of daaruit voortvloeien.
 - 4.5. Coachee: de persoon die deelneemt aan het coaching traject.
 - 4.6. Medewerker of teamlid: personeelslid van de organisatie, die een coaching traject is aangegaan met PALM BedrijfsCoaching

Artikel 2. Aanbiedingen

1. Een eerste kennismakingsgesprek tussen PALM BedrijfsCoaching en de opdrachtgever alsmede het uitbrengen van een offerte en het aanbrengen van wijzigingen in een eerste uitgebrachte offerte zijn vrijblijvend en kosteloos.
2. De door PALM BedrijfsCoaching verrichte overige diensten en gemaakte kosten, waaronder uitdrukkelijk begrepen het voeren van vervolggesprekken en overleg worden bij de opdrachtgever in rekening gebracht overeenkomstig de door PALM BedrijfsCoaching gehanteerde tarievenlijst.
3. Overige kosten gemaakt door opdrachtnemer t.b.v. de uit te voeren diensten worden eveneens in rekening gebracht.
4. Indien een tussentijdse wijziging in de opdracht of opdrachtvoering ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal PALM BedrijfsCoaching de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen. Indien de uitvoering hiervan leidt tot extra werkzaamheden en kosten worden deze bij de opdrachtgever in rekening gebracht overeenkomstig de door PALM BedrijfsCoaching gehanteerde tarievenlijst.

Artikel 3. Locatie

De opdrachtgever draagt de zorg en de kosten voor een geschikte trainingsruimte.

De reiskosten per teamlid zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 4. Overeenkomst

1. De overeenkomst tussen PALM BedrijfsCoaching en de opdrachtgever komt tot stand door ontvangst van de door de opdrachtgever ingevulde en ondertekende opdrachtbevestiging. Hiermee accepteert de opdrachtgever de algemene voorwaarden.

2. Indien de overeenkomst vroegtijdig door de opdrachtgever wordt beëindigd, behoudt PALM BedrijfsCoaching aanspraak op het resterende bedrag. Indien dit extra kosten met zich meebrengt, worden deze bij de opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 5. Geheimhouding

1. Dat zowel de opdrachtgever als PALM BedrijfsCoaching zich bewust zijn van de regels m.b.t. geheimhouding en vertrouwelijkheid. PALM BedrijfsCoaching verplicht zich tot volstrekte geheimhouding aangaande alle bedrijfsaangelegenheden van de opdrachtgever.

2. Tijdens de benodigde supervisie m.b.t. de ontwikkeling van de opdrachtnemer, verklaart deze nog het bedrijfsnaam en naam medewerkers/coachees te benoemen.

3. Over de inhoud van vertrouwelijke gesprekken tussen opdrachtnemer en een teamlid of medewerker wordt geen mededeling gedaan, tenzij het teamlid of werknemer uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

Artikel 6. Aansprakelijkheid

1. PALM BedrijfsCoaching zal de diensten naar haar beste vermogen uitoefenen.

2. PALM BedrijfsCoaching stelt zich niet aansprakelijk voor medewerkers die tijdens het coaching traject de arbeidsovereenkomst met de opdrachtgever verbreken.

3. PALM BedrijfsCoaching is niet aansprakelijk voor schade welke is veroorzaakt door het handelen of nalaten van de opdrachtgever, medewerker of coachee.

Artikel 7. Annulering

1. Annulering van een overeenkomst of een gedeelte daarvan door de opdrachtgever dient altijd schriftelijk te geschieden.

2. Indien de overeenkomst of een gedeelte daarvan door de opdrachtgever wordt geannuleerd, worden alle overeengekomen activiteiten die plaats zouden vinden na de datum van annulering volledig bij de opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 8. Betalingsregeling

1. PALM BedrijfsCoaching factureert de opdrachtgever of coachee voor de geleverde diensten op basis van het overeengekomen bedrag inclusief b.t.w.

2. Betalingen dienen zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 9. Vervangingsregeling zie overmacht.

In geval van ziekte en ongevallen worden de diensten van PALM BedrijfsCoaching aan de opdrachtgever verleend door een vervangende bedrijfscoach.

Artikel 10 Geschillen

Alle geschillen voortvloeiende uit de overeenkomst zullen voor de burgerlijke rechter van de woonplaats c.q. vestigingsplaats van PALM BedrijfsCoaching, indien deze dit wenst, aanhangig worden gemaakt.

Artikel 11 Toepasselijk Recht

Op deze overeenkomst is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing.